

.....
(pieczęć Wykonawcy / Wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
Adres*
TEL.*
REGON* :
NIP* :
e-mail*, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję

- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy

**Gmina Dolsk w imieniu której działa
Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk
ul. Pl. Wyzwolenia 4
63-140 Dolsk**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych na zadaniu pn.

„Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Lipówka”.

zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację zadania wynikającą z przedłożonego kosztorysu za cenę*:

1. brutto zł

słownie:

nettozł

słownie:.....

podatekVATzł

słownie.....

2. Udzielimy miesięcy gwarancji na wykonane prace budowlane**

oraz oświadczamy że:

- 3. Udzielamy 14 dniowego terminu płatności**, licząc od dnia dostarczenia zamawiającemu faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
- 4. Zaoferujemy gwarancje producenta** na zastosowane urządzenia i materiały, nie krótszą jednak niż 12 miesięcy licząc od dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru robót.
- 5. Przedmiot zamówienia będziemy realizować** zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r., poz. 1332 ze zm.) normami technicznymi,

- standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia czynności określone w Rozdziale II SIWZ będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r., poz. 1666 ze zm.)
 7. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
 8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
 9. Załączony do SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 10. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ.
 11. Wadium w wysokości 10 000,00 zł wnieśliśmy w dniu w formie W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr:
 12. Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.
 13. Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom ***:
 - 1)
 - 2)
 14. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ****

Tak ☐ Nie ☐

15. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Uwagi:

- * Cena oferty winna zostać obliczona z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdziale XIII SIWZ.
- ** Brak wypełnienia przez Wykonawcę oznacza, iż zaoferowany zostanie minimalny, wymagany przez Zamawiającego, okres gwarancji określony w Rozdziale II ust. 2 pkt 1) SIWZ. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowany został okres 60 – miesięczny. Zamawiający nie dopuszcza zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wyrażonego w inny sposób niż w pełnych miesiącach.
- *** Jeżeli Podwykonawcy są jednocześnie podmiotami na zasoby których powołuje się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust 2 pkt 4 lit. a) – d) SIWZ dotyczące tego podwykonawcy. Przekreślenie, niewypełnienie, oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału Podwykonawców.
- **** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003 s. 36). Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.