

**Załącznik nr 2 do Uchwały  
Nr XX/124/08  
Rady Miasta i Gminy Dolsk  
z dnia 26 marca 2008 roku .**

**STATUT ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO  
"CENTRUM ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW - SELEKT"**

**– tekst jednolity -**

**Nazwa i siedziba Związku**

§ 1. 1. Związek nosi nazwę: Związek Międzygminny "Centrum Zagospodarowania Odpadów - SELEKT", zwany w dalszej treści niniejszego Statutu "Związkiem".  
2. Siedzibą Związku jest Czempiń (ul. 24 Stycznia 25).

§ 2. Związek posiada osobowość prawną.

**Uczestnicy i czas trwania związku**

§ 3. Uczestnikami Związku, zwanymi w dalszej treści niniejszego Statutu "Uczestnikami", są Gminy:

- Brodnica,
- Czempiń,
- Dolsk,
- Dopiewo,
- Granowo,
- Grodzisk Wielkopolski,
- Kamieniec,
- Komorniki,
- Kościan,
- Miasto Kościan,
- Miasto Luboń,
- Mosina,
- Miasto Puszczykowo,
- Rakoniewice,
- Stęszew,
- Zbąszyń."

§ 4. Związek został utworzony na czas nieokreślony.

## **Zadania Związku**

§ 5. Związek wykonuje zadania publiczne, dla realizacji których został utworzony - w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

§ 6. Zadaniem Związku jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie tworzenia warunków niezbędnych do utrzymania porządku i czystości na terenach gmin tworzących Związek w dziedzinie gospodarki odpadami, w szczególności polegające na:

- zapewnieniu budowy, utrzymania i eksploatacji wspólnych z uczestnikami Związku instalacji i urządzeń do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych,
- organizowaniu selektywnej zbiórki, segregacji oraz magazynowania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych, przydatnych do odzysku oraz współdziałaniu z przedsiębiorcami podejmującymi działalność w zakresie gospodarowania tego rodzaju odpadami,
- inicjowaniu wprowadzenia przez uczestników Związku jednolitych zasad utrzymania porządku i czystości w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi,
- prowadzeniu działalności edukacyjnej i szkoleniowej w powyższym zakresie.

Zadaniem Związku jest wykonywanie obowiązków gmin tworzących Związek w zakresie gospodarki odpadami wynikające z następujących ustaw: ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym, ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest, ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej i opłacie depozytowej, ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji

§ 7. Związek może tworzyć, przekształcać i likwidować jednostki organizacyjne Związku oraz tworzyć spółki prawa handlowego.

### **Organy Związku, ich struktura, zakres i tryb działania**

§ 8. Organami Związku są Zgromadzenie Związku i Zarząd Związku.

§ 9. Zgromadzenie Związku, zwane dalej "Zgromadzenie", jest organem stanowiącym i kontrolnym Związku.

§ 10. 1. W skład Zgromadzenia wchodzi Wójtowie i Burmistrzowie gmin będących Uczestnikami Związku.

2. W skład Zgromadzenia mogą wchodzić Zastępcy Wójtów lub Zastępcy Burmistrzów, bądź radni, desygnowani do reprezentowania gminy w Zgromadzeniu w trybie art. 70 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.).

3. Kadencja organów Związku upływa wraz z upływem kadencji Wójta, Burmistrza. Przedstawiciele Uczestników pełnią swoje funkcje w organach Związku do czasu wyboru na ich miejsce innych osób i do czasu wyboru nowego Zarządu.

4. Wystąpienie oraz wykluczenie uczestnika ze Związku skutkuje równocześnie pozbawieniem jego przedstawicieli członkostwa w organach Związku.”

**§ 11.** Zgromadzenie wybiera ze swego grona Przewodniczącego i jednego Wiceprzewodniczącego bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia.

**§ 12.** Do kompetencji Zgromadzenia należy:

- 1) ustalenie programów realizacji zadań Związku,
- 2) uchwalenie rocznego planu finansowego Związku, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania planu finansowego za rok poprzedni i podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia lub nieudzielenia Zarządowi absolutorium z tego tytułu,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
- 4) ustalanie maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych, zaciąganych przez Zarząd Związku w roku budżetowym,
- 5) przyjmowanie sprawozdań z działalności Zarządu Związku,
- 6) decydowanie w sprawach tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych Związku oraz tworzenia spółek prawa handlowego, wnoszenia i wycofywania z nich udziałów a także zbywania akcji,
- 7) nadawanie statutów i regulaminów organizacyjnych jednostkom organizacyjnym Związku,
- 8) uchwalanie regulaminu pracy Zarządu i regulaminu Biura Związku,
- 9) realizowanie w ramach Związku kompetencji rady gminy w odniesieniu do zadań zleconych Związkowi,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia i wykluczenia ze Związku,
- 11) wybieranie i odwoływanie Zarządu Związku,
- 12) ustalanie wynagrodzeń lub diet z tytułu pracy w Zarządzie Związku członków Zarządu Związku,
- 13) uchwalanie projektu zmian w statucie Związku,
- 14) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Związku oraz podziału jego mienia na skutek likwidacji,
- 15) stanowanie w innych sprawach wniesionych pod obrady przez Zarząd Związku,
- 16) ustalanie zakresu i trybu podejmowania przez Zarząd decyzji w sprawach majątkowych Związku,
- 17) ustalanie zasad wpłaty i wysokości składek członkowskich,
- 18) ustalanie zasad wpłaty, wysokości oraz terminów wnoszenia środków ponoszonych na inne koszty działalności Związku, w tym składki inwestycyjnej,
- 19) kontrolowanie działalności Zarządu oraz jednostek organizacyjnych i podmiotów wymienionych w §7,
- 20) wybieranie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej oraz ustalanie regulaminu jej działania,
- 21) ustalanie zasad reprezentacji Związku w spółkach prawa handlowego utworzonych przez Związek, lub do których Związek przystąpi.

**§ 13.** 1. Posiedzenie Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

2. Przewodniczący ma obowiązek zwołać Zgromadzenie na wniosek Zarządu, lub co najmniej jednej czwartej statutowego składu Zgromadzenia, w ciągu 7 dni od złożenia wniosku. Wniosek powinien zawierać proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał.

3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia zwołuje oraz przewodniczy jego obradom do momentu wyboru przewodniczącego Zgromadzenia - najstarszy wiekiem przedstawiciel uczestnika Związku.

4. Posiedzenia Zgromadzenia mogą się odbywać w miejscowościach będących siedzibami urzędów gmin będących uczestnikami Związku.

**§ 14. 1.** Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby uczestników Związku.

2. ~~skreślony.~~

3. Każdy uczestnik ma jeden głos.

**§ 15. 1.** Zgromadzenie odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Zgromadzenie zwołuje się najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad drogą elektroniczną z potwierdzeniem odbioru lub faxem.

3. W zawiadomieniu o zwołaniu posiedzenia Zgromadzenia należy podać dzień, godzinę i miejsce Zgromadzenia oraz porządek obrad, wraz z projektami uchwał i protokołem z poprzedniego Zgromadzenia.

4. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane, protokół powinien być odczytany i przyjęty na następnym posiedzeniu

**§ 16. 1.** Zgromadzenie kontroluje działalność Zarządu oraz jednostek i podmiotów, o których mowa w §7.

2. Zgromadzenie wybiera i odwołuje członków Komisji Rewizyjnej w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia.

**§ 17.** Zarząd Związku, zwany dalej "Zarządem", jest organem wykonawczym Związku.

**§ 18. 1.** Zarząd składa się z 5 członków. W skład Zarządu wchodzi Przewodniczący, Zastępca i 3 członków.

2. Członków Zarządu wybiera i odwołuje Zgromadzenie ze swego grona w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy statutowego składu Zgromadzenia. Dopuszczalny jest wybór 1 członka Zarządu spoza członków Zgromadzenia.

3. Zarząd wykonuje zadania przy pomocy Biura Związku.

4. Organizację i funkcjonowanie Biura Związku określa regulamin organizacyjny biura.

5. Czynności ze stosunku pracy wobec pracowników Biura Związku wykonuje w imieniu Związku Przewodniczący Zarządu.

6. Biurem Związku kieruje Dyrektor Biura Związku.

**§ 19.** Do kompetencji Zarządu należą wszelkie sprawy nie zastrzeżone ustawą i statutem na rzecz Zgromadzenia, a w szczególności:

- 1) realizacja zadań Związku, w tym prowadzenie gospodarki finansowej Związku,
- 2) wykonywanie uchwał Zgromadzenia,
- 3) sporządzanie projektów planów finansowych Związku,
- 4) wyznaczanie jednostkom organizacyjnym Związku bieżących zadań do wykonania, a także nadzorowanie i kontrolowanie ich działalności,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie zatrudniania i zwalniania kierowników jednostek organizacyjnych Związku.

**§ 20.** 1. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego składu.

2. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na miesiąc.

3. Z posiedzeń Zarządu sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie Zarządu.

**§ 21.** Przewodniczący Zarządu organizuje prace Zarządu, a w szczególności:

1) kieruje pracą Zarządu i nadzoruje biuro Związku,

2) reprezentuje Związek na zewnątrz, z zastrzeżeniem §24 ust. 1 Statutu,

3) zwołuje posiedzenia Zarządu.

### **Mienie związku**

**§ 22.** 1. Mieniem Związku jest własność i inne prawa majątkowe wniesione przez uczestników Związku oraz nabyte przez Związek.

2. Mienie Związku jest odrębne od mienia uczestników i jest odrębnie zarządzane.

**§ 23.** 1. Mienie Związku może powstać:

1) w drodze przekazania mienia niepodzielnego, określonego w art. 5 ust. 3 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 10 maja 1990 r. - Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 32, poz. 191 ze zmianami),

2) w drodze przekazania przez uczestników składników ich mienia służących realizacji zadań przejętych przez Związek,

3) z dochodów z majątku Związku,

4) z dochodów z działalności Związku,

5) z subwencji, z darowizn, zapisów i innych źródeł.

2. Mienie komunalne przekazane Związkowi staje się własnością Związku.

**§ 24.** 1. Do składania oświadczeń woli i podpisywania w imieniu Związku wymagane jest współdziałanie 2 członków Zarządu Związku.

2. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jego skuteczności potrzebna jest również kontrasygnata skarbnika Związku lub osoby przez niego upoważnionej.

**§ 25.** Kierownicy jednostek organizacyjnych Związku nie posiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Związku.

**§ 26.** 1. Związek odpowiada za swoje zobowiązania do wysokości posiadanego majątku.

2. Związek nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych komunalnych osób prawnych, a te nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Związku.

### **Zasady korzystania z obiektów i urzędzeń Związku**

**§ 27.** 1. Każdy uczestnik Związku jest uprawniony do korzystania z obiektów i urzędzeń Związku.

2. Uczestnicy Związku korzystają z obiektów i urządzeń Związku na równych zasadach, w zakresie określonym zadaniami Związku.

### **Zasady udziału w kosztach wspólnej działalności, zyskach i pokrywaniu strat Związku**

§ 28. 1. Każdemu z uczestników Związku zapewnia się obsługę potrzeb jego mieszkańców na równych zasadach, z uwzględnieniem udziału uczestników Związku w kosztach wspólnej działalności Związku, według zasad określonych w Statucie.

2. Uczestnicy Związku ponoszą koszty działalności Związku, w formie składki członkowskiej proporcjonalnie do liczby mieszkańców, ustalonej na dzień 30 czerwca roku poprzedzającego dany rok budżetowy, w następujących terminach:

- do dnia 15 stycznia danego roku – w wysokości  $\frac{1}{4}$  składki,
- do dnia 31 marca danego roku – pozostała część, tj.  $\frac{3}{4}$  składki.

3. Zasada określona w ust. 2 ma zastosowanie do udziału uczestnika Związku w zyskach Związku.

4. Jeżeli własne dochody Związku oraz świadczenia uczestników Związku (składki członkowskie) nie wystarczą na pokrycie strat, straty rozkłada się na uczestników Związku odpowiednio wg zasady określonej w ust. 2.

5. Wysokość środków ponoszonych przez uczestników Związku na pozostałe poza określonymi w ust. 2, koszty działalności Związku (w tym składki inwestycyjnej) oraz terminy ich wnoszenia z uwzględnieniem zasady określonej w ust. 2 - ustala Zgromadzenie Związku, w przypadku zaistnienia takiej konieczności

### **Zasady przystępowania i występowania uczestników oraz zasady rozliczeń majątkowych**

§ 29. O przyjęciu do Związku nowego uczestnika decyduje Zgromadzenie w drodze uchwały określającej warunki przystąpienia.

§ 30. Uczestnictwo w związku ustaje w razie:

- 1) wystąpienia uczestnika ze Związku,
- 2) wykluczenia uczestnika ze Związku,
- 3) likwidacji Związku.

§ 31. 1. Uczestnik może wystąpić ze Związku przez złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu, potwierdzonego stosowną uchwałą organu stanowiącego uczestnika.

2. Oświadczenie winno być złożone z zachowaniem sześciomiesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień 31 grudnia danego roku.

§ 32. 1. Związek może wykluczyć uczestnika ze Związku tylko w razie:

- 1) udowodnionego działania na szkodę Związku,
- 2) niewykonania obowiązków na rzecz Związku,
- 3) naruszenia przepisów obowiązujących w Związku, w szczególności postanowień Statutu Związku.

2. O złożeniu wniosku o wykluczenie uczestnika ze Związku, Przewodniczący Zgromadzenia informuje tego uczestnika co najmniej na 1 miesiąc przed terminem odbycia Zgromadzenia Związku, na którym rozpatrywany będzie wniosek.

3. Wniosek o wykluczenie uczestnika ze Związku może być złożony przez Zarząd Związku lub każdego z uczestników.

**§ 33.** 1. Nieruchomości a także niepodzielne składniki majątkowe wniesione przez uczestnika do Związku, nie podlegają zwrotowi w przypadku jego wystąpienia lub wykluczenia ze Związku, jeżeli Związek nie mógłby bez nich prawidłowo wykonywać swoich zadań statutowych.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, uczestnikowi Związku przysługuje zwrot równowartości danego składnika majątkowego ustalonej wg jego stanu z dnia wniesienia i określonej przez rzeczoznawcę majątkowego na dzień wystąpienia lub wykluczenia uczestnika ze Związku.

3. W oparciu o wartość określoną w ust. 2 Zgromadzenie ustala termin i sposób spłaty występującego lub wykluczanego uczestnika, przy czym spłata może być dokonana ratalnie, w okresie do 3 lat od dnia wystąpienia lub wykluczenia.

4. Wystąpienie lub wykluczenie uczestnika ze Związku nie rodzi po stronie Związku obowiązku zwrotu uczestnikowi wniesionych przez niego składek członkowskich.

### **Zasady likwidacji Związku**

**§ 34.** 1. Likwidacja Związku następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia o likwidacji Związku.

2. Podział majątku Związku pozostałego po likwidacji następuje proporcjonalnie do wartości wniesionych przez uczestników Związku.

3. Likwidację Związku prowadzi wybrany przez Zgromadzenie likwidator.

4. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:

- 1) sporządzenie planu likwidacji zatwierdzonego przez Zgromadzenie,
- 2) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji,
- 3) publiczne ogłoszenie o postawieniu Związku w stan likwidacji wraz z wezwaniem ewentualnych wierzycieli do zgłoszenia swoich roszczeń wobec Związku, w terminie 3 miesięcy od dnia ogłoszenia o likwidacji,
- 4) zakończenie bieżących spraw Związku,
- 5) ściągnięcie wierzytelności Związku,
- 6) zaspokojenie zobowiązań Związku,
- 7) przedstawienie Zgromadzeniu Związku projektu podziału majątku Związku pozostałego po dokonaniu czynności, o których mowa w pkt 1-6,
- 8) złożenie wniosku o wykreślenie Związku z rejestru po zakończeniu jego likwidacji,

5. Koszty likwidacji ponosi Związek,

6. Likwidator wykonuje swoje obowiązki z uwzględnieniem uchwał Zgromadzenia Związku.

### **Przepisy końcowe**

**§ 35.** Zmiany Statutu następują w trybie przewidzianym dla jego ustanowienia.