

**UCHWAŁA NR XII/86/11**  
**RADY MIASTA i GMINY DOLSK**

z dnia 26 października 2011 roku

**w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami  
pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2012 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Dolsk uchwała, co następuje:

**Rozdział 1**

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok.

§2. Program współpracy gminy Dolsk z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej "programem" realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.

**Rozdział 2**

Cele programu

§3. 1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między gminą Dolsk i podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały, poprzez efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy Dolsk.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) rozwój współpracy z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały;
- 2) umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych;
- 3) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na kreowanie polityki społecznej w gminie;

- 4) poprawa jakości życia mieszkańców gminy Dolsk, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom udziału w wykonywaniu zadań publicznych;
- 7) umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom indywidualne wystąpienie z wnioskiem realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd terytorialny.

### **Rozdział 3**

Zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania i wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu

§4. 1. Gmina Dolsk przede wszystkim współpracuje z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały, w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami gminy.

2. Współpraca ta odbywa się na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności przy zachowaniu suwerenności stron.

§5. Gmina Dolsk podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom i innym podmiotom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) podejmowania wspólnych działań na rzecz rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Dolsk z zakresu zadań publicznych, zaliczanych do sfery działalności pożytku publicznego, o ile te zadania są zadaniami gminy;
- 3) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z podmiotami określonymi w § 1 uchwały w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów zgodnie z uchwałą Nr LI 328/10 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 06 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

- 4) przekazywania na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy Dolsk ([www.dolsk.pl](http://www.dolsk.pl)) informacji o:
  - a) realizacji zadań publicznych,
  - b) możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł finansowania (środków unijnych, fundacji prywatnych, funduszy celowych),
  - c) osiągnięciach i działalności organizacji oraz innych podmiotów realizowanych na rzecz gminy i jej mieszkańców;
- 5) przygotowania i zamieszczenia na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Dolsk kalendarza imprez organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

§6. 1. Ustala się priorytetowe zadania publiczne, na realizację których gmina Dolsk może udzielić zlecenia w formie wsparcia lub powierzenia wraz z udzieleniem dotacji:

- 1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – wspieranie zespołów artystycznych, ludowych kultywujących tradycje lokalne, mających swoją siedzibę na terenie gminy.
- 2) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
  - a) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży,
  - b) tworzenie warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych i niepełnosprawnych, w szczególności organizacja zajęć, imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych mających na celu usprawnianie oraz przygotowanie do samodzielnego i aktywnego życia społecznego.
- 3) w zakresie promocji oraz organizacji wolontariatu:

organizacja imprez promujących wolontariat oraz działalność wolontariacką;
- 4) w zakresie ochrony i promocji zdrowia – organizacja, w formie festynów, imprez plenerowych, konkursów, konferencji, przedsięwzięć popularyzujących wiedzę na temat chorób cywilizacyjnych i zagrożeń zdrowotnych oraz przeciwdziałania im.
- 5) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
  - a) promowanie dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej;
  - b) wspieranie działań w przeciwdziałaniu patologiom społecznym;
  - c) zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży.

- 6) w sferze upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
- a) organizowanie imprez rekreacyjno – sportowych na terenie gminy,
  - b) współorganizowanie i uczestnictwo w imprezach sportowych i rekreacyjnych o charakterze ponadgminnym;
  - c) promocja sportu dzieci i młodzieży;
  - d) organizacja szkolenia i wspieranie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo.

2. W 2012 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota nie niższa niż 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

§7. 1. Program realizowany będzie poprzez:

- 1) zlecenie w trybie otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, realizacji zadań publicznych określonych w § 6 ust. 1 uchwały i udzielanie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) realizację form współpracy określonych w § 5 pkt 2 – 3.

2. Informacje dostępne będą na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Dolsk – [www.dolsk.pl](http://www.dolsk.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce Współpraca z organizacjami pozarządowymi.

3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty, które będą chciały zamieścić informacje na stronie internetowej Urzędu mogą przysyłać je na adres mailowy: [umig@dolsk.pl](mailto:umig@dolsk.pl).

## **Rozdział 4**

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§8. 1. Oferty, złożone przez podmioty wymienione w § 1 uchwały, w otwartym konkursie ofert opiniuje powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Dolsk komisja konkursowa.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi 3 osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta i Gminy Dolsk oraz 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty zgłaszają pisemnie kandydatów do komisji konkursowej w terminie określonym w zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Dolsk w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w gminie Dolsk.

5. Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk do prac w komisji konkursowej wybiera 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, spośród zgłoszonych kandydatur.

6. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i członkom komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

7. Funkcję sekretarza komisji pełni pracownik Urzędu Miasta i Gminy Dolsk.

8. Komisja konkursowa pracuje w składzie co najmniej 3 osobowym. W przypadku braku wymaganego quorum Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk wyznacza nowy termin posiedzenia.

9. Komisja konkursowa przystępując do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, dokonuje następujących czynności:

- 1) sprawdza czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
- 2) wzywa do uzupełnienia braków formalnych oferty;
- 3) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, które spełniły warunki formalne określone w ogłoszeniu konkursowym, dokonuje wybory i proponuje wysokość dotacji;
- 4) sporządza protokół, który przewodniczący komisji przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Dolsk.

10. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

## **Rozdział 5**

### Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§9. 1. Program powstał po konsultacjach przeprowadzonych zgodnie z uchwałą Nr LI 328/10 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 06 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **Rozdział 6**

### Sposób oceny realizacji programu

§10. 1. Ocena realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następnych latach.

2. Ocena realizacji programu przeprowadza się w następujący sposób:

- 1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;
- 2) ocena współpracy w formach określonych w § 5 pkt 2 – 3;
- 3) ocena realizacji celów programu.

3. W celu przeprowadzenia oceny realizacji programu wyznacza się następujące wskaźniki:

- 1) ilość zadań zrealizowanych zgodnie ze złożoną ofertą;
- 2) ilość organizacji, które wydatkowały środki finansowe przekazane z budżetu gminy Dolsk zgodnie z zaplanowanym kosztorysem realizacji zadania;
- 3) ilość umów, które nie zostały zrealizowane;
- 4) ilość zadań zleconych w trybie pozakonkursowym;
- 5) ilość zamieszczonych na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Dolsk informacji o:

- realizacji zadań publicznych,
- możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł finansowania (środków unijnych, fundacji prywatnych, funduszy celowych),
- aktualnie obowiązujących przepisach prawa,
- osiągnięciach i działalności organizacji oraz innych podmiotów realizowanych na rzecz gminy i jej mieszkańców;

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Dolsk.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.