

**UCHWAŁA NR LI/358/14  
RADY MIASTA I GMINY DOLSK**

z dnia 29 października 2014 r.

**w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2015 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami<sup>1)</sup>) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami<sup>2)</sup>) Rada Miasta i Gminy Dolsk uchwała, co następuje:

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Uchwała się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok.

**§ 2.** Program współpracy gminy Dolsk z organizacjami pozarządowymi, zwany dalej "programem" realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

**Rozdział 2.  
Cele programu**

**§ 3. 1.** Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między gminą Dolsk i podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały, poprzez efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy Dolsk.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) rozwój współpracy z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały;
- 2) umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych;
- 3) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 4) poprawa jakości życia mieszkańców gminy Dolsk, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 5) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 6) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom udziału w wykonywaniu zadań publicznych;
- 7) umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom indywidualne wystąpienie z wnioskiem realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd terytorialny.

**Rozdział 3.**

**Zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania i wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu**

**§ 4. 1.** Gmina Dolsk przede wszystkim współpracuje z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały, w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami gminy.

2. Współpraca ta odbywa się na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności przy zachowaniu suwerenności stron.

**§ 5.** Gmina Dolsk podejmuje współpracę z organizacjami i innymi podmiotami w formie:

- 1) zlecenia organizacjom i innym podmiotom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formie powierzenia lub wspierania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) podejmowania wspólnych działań na rzecz rozwiązywania problemów i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy Dolsk z zakresu zadań publicznych, zaliczanych do sfery działalności pożytku publicznego, o ile te zadania są zadaniami gminy;
- 3) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z podmiotami określonymi w § 1 uchwały w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów zgodnie z uchwałą Nr LI 328/10 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 06 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) przekazywania na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy Dolsk ([www.dolsk.pl](http://www.dolsk.pl)) informacji o:
  - a) realizacji zadań publicznych,
  - b) możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł finansowania (środków unijnych, fundacji prywatnych, funduszy celowych),
  - c) osiągnięciach i działalności organizacji oraz innych podmiotów realizowanych na rzecz gminy i jej mieszkańców;
- 5) przygotowania i zamieszczenia na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Dolsk kalendarza imprez organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty.

**§ 6. 1.** Ustala się priorytetowe zadania publiczne, na realizację których gmina Dolsk może udzielić zlecenia w formie wsparcia lub powierzenia wraz z udzieleniem dotacji:

- 1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) wspieranie zespołów artystycznych, ludowych kultywujących tradycje lokalne, mających swoją siedzibę na terenie gminy,
- 2) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
  - a) organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży,
  - b) tworzenie warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych i niepełnosprawnych, w szczególności organizacja zajęć, imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych mających na celu usprawnianie oraz przygotowanie do samodzielnego i aktywnego życia społecznego,
- 3) w zakresie promocji oraz organizacji wolontariatu:
  - a) organizacja imprez promujących wolontariat oraz działalność wolontariacką,
- 4) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
  - a) organizacja, w formie festynów, imprez plenerowych, konkursów, konferencji, przedsięwzięć popularyzujących wiedzę na temat chorób cywilizacyjnych i zagrożeń zdrowotnych oraz przeciwdziałania im,
- 5) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
  - a) promowanie dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej;
  - b) wspieranie działań w przeciwdziałaniu patologiom społecznym;
  - c) zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
- 6) w sferze upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
  - a) organizowanie imprez rekreacyjno – sportowych na terenie gminy;

- b) współorganizowanie i uczestnictwo w imprezach sportowych i rekreacyjnych o charakterze ponadgminnym;
- c) promocja sportu dzieci i młodzieży;
- d) organizacja szkolenia i wspieranie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo.

2. W 2015 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota nie niższa niż 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

**§ 7. 1.** Program realizowany będzie poprzez:

- 1) zlecenie w trybie otwartego konkursu ofert lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, realizacji zadań publicznych określonych w § 6 ust. 1 uchwały i udzielanie dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
- 2) realizację form współpracy określonych w § 5 pkt 2 – 3.

2. Informacje dostępne będą na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Dolsk – [www.dolsk.pl](http://www.dolsk.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce Współpraca z organizacjami pozarządowymi.

3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty, które będą chciały zamieścić informacje na stronie internetowej Urzędu mogą przysyłać je na adres mailowy: [umig@dolsk.pl](mailto:umig@dolsk.pl).

#### **Rozdział 4.**

#### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 8. 1.** Oferty, złożone przez podmioty wymienione w § 1 uchwały, w otwartym konkursie ofert opiniuje powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Dolsk komisja konkursowa.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi 3 osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta i Gminy Dolsk oraz 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty zgłaszają pisemnie kandydatów do komisji konkursowej w terminie określonym w zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Dolsk w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w gminie Dolsk.

4. Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk do prac w komisji konkursowej wybiera 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, spośród zgłoszonych kandydatów.

5. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i członkom komisji nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

6. Funkcję sekretarza komisji pełni pracownik Urzędu Miasta i Gminy Dolsk.

7. Komisja konkursowa pracuje w składzie co najmniej 3 osobowym. W przypadku braku wymaganego quorum Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk wyznacza nowy termin posiedzenia.

8. Komisja konkursowa przystępując do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert, dokonuje następujących czynności:

- 1) sprawdza, czy oferty spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;
  - 2) wzywa do uzupełnienia braków formalnych oferty;
  - 3) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, które spełniły warunki formalne określone w ogłoszeniu konkursowym, dokonuje wyboru i proponuje wysokość dotacji;
  - 4) sporządza protokół, który przewodniczący komisji przekazuje Burmistrzowi Miasta i Gminy Dolsk.
9. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

## **Rozdział 5.**

### **Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

**§ 9.** 1. Program powstał po konsultacjach przeprowadzonych zgodnie z uchwałą Nr LI 328/10 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 06 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## **Rozdział 6.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

**§ 10.** 1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w następujących latach.

2. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w następujący sposób:

- 1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;
- 2) ocena współpracy w formach określonych w § 5 pkt 2 – 3;
- 3) ocena realizacji celów programu.

3. W celu przeprowadzenia oceny realizacji programu wyznacza się następujące wskaźniki:

- 1) ilość zadań zrealizowanych zgodnie ze złożoną ofertą;
- 2) ilość organizacji, które wydatkowały środki finansowe przekazane z budżetu gminy Dolsk zgodnie z zaplanowanym kosztorysem realizacji zadania;
- 3) ilość umów, które nie zostały zrealizowane;
- 4) ilość zadań zleconych w trybie pozakonkursowym;
- 5) ilość zamieszczonych na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Dolsk informacji o:
  - realizacji zadań publicznych,
  - możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł finansowania (środków unijnych, fundacji prywatnych, funduszy celowych),
  - aktualnie obowiązujących przepisach prawa,
  - osiągnięciach i działalności organizacji oraz innych podmiotów realizowanych na rzecz gminy i jej mieszkańców;

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Dolsk.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady  
Miasta i Gminy Dolsk

**Janina Pawełczyk**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz.U.z 2013r. poz.645, poz. 1318; z 2014 r. poz.379 i poz. 1072

<sup>2)</sup>Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2011r. Nr 112, poz.654, Nr 149 poz. 887, Nr 205 poz.1211,

Nr 208 poz. 1241, Nr 209 poz. 1244, Nr 232 poz. 1378